

RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL

Nº 004 -2026-GG-EPS.EMAPICA S.A.

Ica, 16 de enero de 2026.

VISTOS:

El Informe Nº 423-2025-EPS EMAPICA S.A./GG/GAF, de fecha 31 de diciembre de 2025, Informe Nº 779-2025-OC-GAF-EPS EMAPICA S.A. de fecha 30 de diciembre de 2025, Informe Nº 016-2025-RWAR de fecha 19 de diciembre de 2025; y,

CONSIDERANDOS:

Que, la EPS EMAPICA S.A., es una empresa prestadora de servicio de saneamiento de accionariado municipal, constituida como empresa pública de derecho privado, bajo la forma societaria de sociedad anónima, posee patrimonio propio y goza de autonomía administrativa, económica y de gestión, incorporada al Régimen de Apoyo Transitorio (RAT) por acuerdo de Consejo Directivo del OTASS a través de su Sesión Nº 019-2016 de fecha 06 de septiembre de 2016, acuerdo que fue ratificado por el Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento MVCS mediante la Resolución Ministerial Nº 345-2016-VIVIENDA de fecha 06 de octubre de 2016, publicado en el Diario el Peruano el 06 de octubre de 2016;

Que, el numeral 43.1 del artículo 43º del Sistema Nacional de Presupuesto Público, aprobado por Decreto Legislativo Nº 1440, establece que “*El devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho del acreedor. El reconocimiento de la obligación debe afectarse al Presupuesto Institucional, en forma definitiva*”;

Que, el numeral 5.2 del Artículo V. Disposiciones Generales, de la Directiva Nº 03-2020-EPS EMAPICA S.A./GG – “Normas y Procedimiento para el Otorgamiento de Viáticos y Pasajes por Comisión de Servicios para Funcionarios y Servidores de la Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Ica – EPS EMAPICA S.A.”, aprobada en Sesión de Directorio del 20 de enero de 2020, señala que “*Los viáticos son las asignaciones que se otorga al personal comisionado para cubrir los gastos por concepto de alimentación, hospedaje y movilidad (desplazamiento desde el domicilio hasta el aeropuerto o terrapuerto y viceversa, así como movilidad en el lugar de comisión)*”;

Por su parte, el Artículo XIII. Disposiciones Complementarias, de la Directiva Nº 03-2020-EPS EMAPICA S.A./GG, establece que “*13.1. Los reembolsos de viáticos proceden de manera excepcional y ante situaciones de fuerza mayor y casos fortuitos (como paros o huelgas en la zona de comisión, retraso de los vuelos por factores climatológicos o por cancelación de la misma aerolínea o visitas inopinadas aprobadas por la Gerencia General) u otras causas debidamente justificadas que hubieran motivado la falta de entrega del viático, antes del inicio de la comisión del servicio. (...). 13.4. El encargado de Contabilidad, o el que haga sus veces, será el encargado de revisar la documentación y remitir un informe dando su opinión favorable o desfavorable. El reconocimiento de reembolso se realiza a través de Resolución de Gerencia General*”;

Que, mediante Informe Nº 016-2025-RWAR de fecha 19 de diciembre de 2025, el señor Rolfo Washington Alvarado Reategui en calidad de Gerente de Desarrollo y Presupuesto, solicitó el reembolso de viáticos a su favor, en virtud

RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL
Nº 004 -2026-GG-EPS.EMAPICA S.A.

de la comisión de servicios a la ciudad de Arequipa del 30 de noviembre al 02 de diciembre de 2025, con la finalidad de asistir al taller de participación y socialización de la "Política Nacional Multisectorial de Agua Potable y Saneamiento al 2050", para lo cual adjunta la documentación correspondiente;

Que, mediante el Informe Nº 779-2025-OC-GAF-EPS EMAPICA S.A. de fecha 30 de diciembre de 2025, el Jefe de la Oficina de Contabilidad, en su calidad de órgano técnico, realizó el análisis de los antecedentes del caso; pronunciándose favorablemente para continuar con el trámite de reconocimiento de reembolso de gastos de viáticos por el importe de S/ 180.57 (Ciento ochenta con 57/100 soles) a favor del señor Rolfo Washington Alvarado Reategui;

Que, mediante el Informe Nº 423-2025-EPS EMAPICA S.A./GG/GAF de fecha 31 de diciembre de 2025, el Gerente de Administración y Finanzas, en atención a lo solicitado, recomienda al Gerente General, que se emita acto resolutivo que autorice el reconocimiento de Reembolso por el monto de S/ 180.57 (Ciento ochenta con 57/100 soles) a favor del señor Rolfo Washington Alvarado Reategui, conforme a la Directiva Nº 03-2020-EPS EMAPICA S.A./GG - "Normas y Procedimientos para el Otorgamiento de Viáticos y Pasajes por Comisión de Servicios para Funcionarios y Servidores de la Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Ica - EPS EMAPICA S.A." Título XIII – Disposiciones Complementarias Numeral 13.4;

Que, por los considerandos precedentes, con los vistos del Gerente de Asesoría Jurídica, Gerente de Administración y Finanzas, y en uso de las facultades y atribuciones conferidas a este despacho a través del Estatuto Social de la Empresa:

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- AUTORIZAR el reconocimiento del gasto por reembolso de viáticos a favor del señor Rolfo Washington Alvarado Reategui en condición de Gerente de Desarrollo y p'resupuesto, por el importe de S/ 180.57 (Ciento ochenta con 57/100 soles), por concepto de la comisión de servicios a la ciudad de Arequipa desde el 30 de noviembre hasta el 02 de diciembre de 2025.

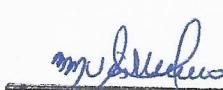
ARTÍCULO SEGUNDO.- REMITIR el expediente materia de la presente a la Gerencia de Administración y Finanzas, a fin de que continúe con el trámite correspondiente.

ARTÍCULO TERCERO.- AUTORIZAR a la Oficina de Contabilidad y Oficina de Finanzas, realizar los trámites necesarios para que se efectúe el reembolso correspondiente, en mérito a lo resuelto en el artículo primero.

ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER a la Oficina de Tecnología de la Información y Comunicaciones, que proceda a publicar la presente resolución en el Portal Institucional de la EPS EMAPICA S.A. (www.emapica.com.pe).

ARTÍCULO QUINTO.- NOTIFICAR la presente resolución a la Gerencia de Administración y Finanzas, Gerencia de Asesoría Jurídica, Oficina de Contabilidad, Oficina de Finanzas, Gerencia de Desarrollo y Presupuesto, y demás instancias competentes interesadas.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE


Ing. Margot Vásquez Panduro
GERENTE GENERAL
EPS. EMAPICA S.A.