

COMITÉ DE SELECCIÓN QUE TIENE A CARGO LA PREPARACIÓN, CONDUCCIÓN Y REALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PARA CONTRATO DE TRABAJO DE SERVICIO ESPECÍFICO.

ACTA DE EVALUACIÓN DE HOJA DE VIDA

En la ciudad de Ica, en la Oficina de la Gerencia de Administración y Finanzas de la EPS EMAPICA S.A. ubicado en la Calle. Castrovirreyña N° 487 Ica, siendo las 04:00 PM., horas del día quince de enero del año dos mil veinte, se reunieron el Gerente de Administración y Finanzas CPC. ALBERTO LUIS PEREZ CHACALIAZA, el jefe (e) de la Oficina de Contabilidad CPC. TERESA VERA LENGUA y el jefe de la Oficina de Recursos Humanos, ABOG. LUIGHI ARNULFO GARCÍA LEÓN.

El propósito de la presente reunión es evaluar el expediente presentado por el postulante a la plaza de Un (01) Técnico Administrativo Contable para la Oficina de Contabilidad de la EPS EMAPICA SA.

En virtud de ello, el jefe de la Oficina de Recursos Humanos, ABOG. LUIGHI ARNULFO GARCÍA LEÓN, comunicó que un (1) postulante ha presentado su hoja de vida. Motivo por el cual, hizo entrega de un (1) sobre cerrado, presentado por: i). DENIS MAMANI CCUNO, identificado con DNI. N° 73375579, signados con Registro Nro. Exp. E-280-2020, documentación presentada a través de la Unidad de Trámite Documentario; procediéndose a evaluar el expediente presentado.

Asimismo, el jefe (e) de la Oficina de Contabilidad CPC. TERESA VERA LENGUA, manifestó que en el año 2019 se desempeñó como compañero de trabajo en la Oficina de Contabilidad del postulante. Por lo tanto, al presentarse motivos que perturben su función como miembro del Comité de Selección, por decoro solicitó que se acepte su abstención para intervenir en la presente sesión.

1. Postulante: DENIS MAMANI CCUNO

- i. **Requisito:** Grado de bachiller o Egresado de la Carrera profesional de Contabilidad.

El postulante presenta Copia Simple de los siguientes documentos:

- Diploma de Grado de Bachiller en Contabilidad emitida por la Universidad Nacional San Luis Gonzaga de ICA.
- Título Profesional de Contador Público emitido por la Universidad Nacional San Luis Gonzaga de ICA.

POR LO CUAL EL PRESENTE REQUISITO SE DA POR CUMPLIDO

- ii. **Cursos y Especializaciones:** El postulante presenta documentación fehaciente que acredita la capacitación y/o especialización de lo siguiente:

- Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF).
- Plan Contable Empresarial.
- Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE.
- Liquidaciones de impuestos.
- Declaraciones de pagos por Sistema PDT.
- Declaraciones mediante aplicativo del PLE y PLAME.




iii. Experiencia General: Experiencia general mínima de dos (02) años en el sector público y/o privada, como técnico administrativo contable.

Presenta copia simple de los siguientes documentos:

- ✚ Certificado de Trabajo emitido por la EPS EMAPICA SA, que certifica que el postulante trabajo como TÉCNICO ADMINISTRATIVO CONTABLE PARA LA OFICINA DE CONTABILIDAD desde el MARZO del 2019 a DICIEMBRE del 2019, haciendo un total de 10 meses.
- ✚ Copia Simple de Ordenes de Servicios emitidas por la EPS EMAPICA SA, por la ejecución de servicios de asistente contable, por un tiempo de un año (01) y cinco (05) meses.

iv. Experiencia Específica:

Experiencia laboral no menor de un (01) año, ejerciendo labores en el área de Contabilidad.

Presenta copia simple de los siguientes documentos:

- ✚ Certificado de Trabajo emitido por la EPS EMAPICA SA, que certifica que el postulante trabajo como TÉCNICO ADMINISTRATIVO CONTABLE PARA LA OFICINA DE CONTABILIDAD desde el MARZO del 2019 a DICIEMBRE del 2019, haciendo un total de 10 meses.
- ✚ Copia Simple de Ordenes de Servicios emitidas por la EPS EMAPICA SA, por la ejecución de servicios de asistente contable, por un tiempo de un año (01) y cinco (05) meses.

Efectuada la revisión y evaluación a la documentación de la experiencia laboral, se acredita la experiencia general y específica requerida.

Puntajes de calificación:

EVALUACIÓN	PUNTAJE
a. Formación académica	24
b. Experiencia	36
c. Capacitación relacionada al puesto.	8
PUNTAJE TOTAL	68

Teniéndose en cuenta la documentación presentada, el postulante **DENIS MAMANI CCUNO**, identificado con DNI. N° 73375579, es declarado **“APTO”** para continuar con la “Entrevista Personal”, al haber obtenido el puntaje de sesenta y ocho (68) puntos en la evaluación curricular, programándose la etapa de Entrevista Personal para el día jueves dieciséis (16) de enero, a horas 11:00 A.M., en las instalaciones de la Gerencia de Administración y Finanzas.



No habiendo más asuntos que tratar y siendo las 04:30 PM del mismo día, se da por concluida la reunión, procediéndose a redactar y suscribir el acta respectiva.

LA COMISION



CPC. ALBERTO LUIS PEREZ CHACALIAZA



ABOG. LUGHY ARNULFO GARCÍA LEÓN